

Протокол заседания педагогического совета № 4

от 29.05.2025 г.

Тема: «Итоги работы МБДОУ в 2024/25 учебном году в рамках реализации ФОП ДО».

Присутствовали: 10 человек

Повестка Педагогического совета

1. Подведение итогов работы за 2024-2025 г, выступления педагогов и специалистов.
2. Снижение бумажной нагрузки
3. Мероприятия, приуроченные к году Защитника Отечества и года детского отдыха.
4. Утверждение плана летней оздоровительной работы
5. Дать оценку работы по профилактике ДДТТ и ПБ в 2024- 2025 учебном году. Работа с детьми по предупреждению ДДТТ в летний период.
6. Мастер - класс для педагогов ДОУ по обучению детей правилам безопасного поведения на дорогах и профилактики ДДТТ. «Школа безопасности в каверзных вопросах»

По первому вопросу

- Выступили педагоги ДОУ с аналитическими отчетами за 2024-2025 учебный год (Письмерова Н.А. («Творческий педагог-творческие дети») Кушкова Е.В., Ковальчук Н.А., Бобровская Ю.С., («Предметно пространственная среда»)
- Выступил музыкальный руководитель Воробьева Е.С. с докладом по итогам года и рекомендациями.
- Мастер класс воспитатель Пояркова А.А. «Нетрадиционные техники рисования»
- выступили воспитатель группы №1 Тултаева Н.С. и воспитатель группы №3 Кушкова Е.В. с темой «Особенности работы с детьми раннего возраста»
- Зам.зав. по ВМР Кириллова М.В. ознакомила с итогами года:
- 1. Как оборудованы центры детской активности согласно рекомендациям Минпросвещения, с какими трудностями столкнулись.
- 2. Рассмотрели формы взаимодействия с родителями которые использовались в течении года.
- 3. Обсудили вопросы аттестации педагогов, напомнили о новом порядке процедуры, повышения квалификации; участие педагогов и их воспитанников в конкурсах, мероприятиях разного уровня, разработке и внедрению ФОП.

По второму вопросу

С 1 марта 2025 года вступил в силу приказ Минпросвещения от 06.11.2024 № 779, которым ведомство утвердило перечень документов для педагогов дошкольного образования. Обсудили с педагогами перечень необходимой рабочей документации.

По третьему вопросу

обсудили с педагогами, мероприятия, которые уже провели и которые планируются провести в ЛОК.

По четвертому вопросу

Зам.зав. по ВМР Кириллова М.В. ознакомила педагогов с летней оздоровительной работой с мероприятиями, которые необходимо организовать в летний период.

По пятому вопросу

заместитель заведующего по ВМР ознакомила педагогов с аналитической справкой по профилактике ДДТТ, так же подвели итоги по проведенной работе в течении учебного года по профилактике ДДТТ и ПБ. Обозначили сильные стороны, что удалось наиболее всего и обозначили слабые стороны, над чем предстоит продолжать работу в летний период и в дальнейшем.

По шестому вопросу

Заместитель заведующего по ВМР Кириллова М.В. провела с педагогами мастер класс по ДДТТ.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Признать работу педагогического коллектива за 2024/25 учебный год удовлетворительной Задачи, поставленные на 2024-2025 учебный год выполнены, динамика развития наблюдается в каждой группе.
2. Представить на установочном педсовете на согласование полколлектива новый порядок работы с документами, которые не вошли в перечень, утвержденный Минпросвещения.
Срок: 25.08.2025
3. Подготовить проект годового плана работы ДОО на 2025/26 учебный год с учетом приоритетных направлений.
Ответственный: зам.зав.по ВМР Срок 25.08.2025
4. Утвердить план работы на летний период. Организовать взаимодействие с родителями воспитанников в рамках мероприятий по утвержденному плану летней оздоровительной работы.
Ответственный: заведующий ДОО. Срок: 29.05.2025
5. В целом работа по профилактике ДДТТ и ПБ в 2024-2025 г. прошла плодотворно. Дети получили достаточно знаний согласно, своего возраста. Родители принимали активное участие в обучении детей безопасному поведению. Работу продолжить в том же направлении

Решение по всем пунктам принято голосованием.

Голосование: за-10, воздержался-0, против-0.

Принято единогласно.

Председатель педагогического совета: М.В.Кириллова
Секретарь педагогического совета: Н.С.Тултаева

ознакомлена  *(Актюбинская обл.)*